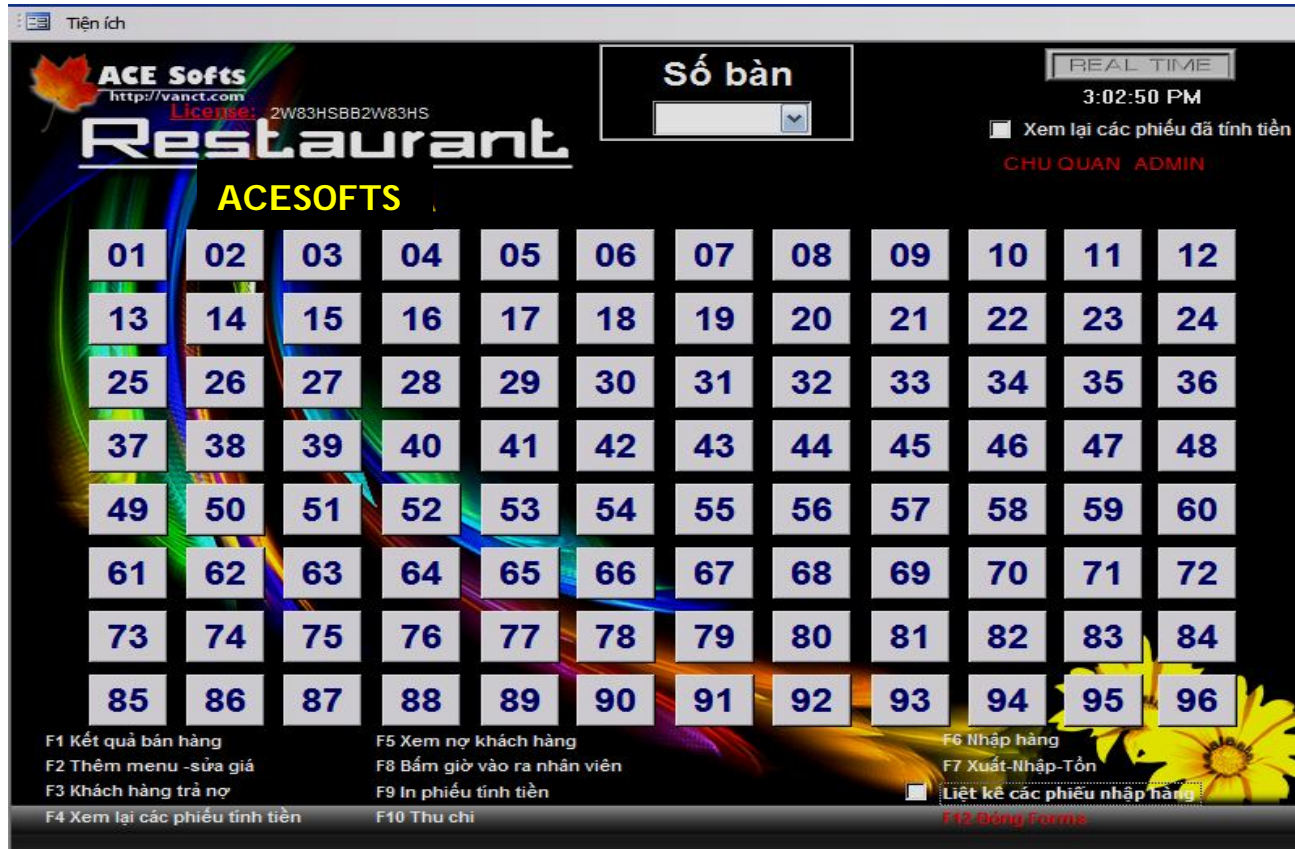




## HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG CHỖNG TRÌNH QUẢN LÝ BÁN HÀNG ACESOFTS PRO V3.2

### I. PHẦN DÀNH CHO THU NGÂN:

Click đôi biểu tượng chương trình trên màn hình Desktop của Windows để xuất hiện sơ đồ bàn, đặt con trỏ tại vị trí số bàn nhập số bàn nhấn phím Enter để gài sản phẩm vào bàn chỉ định hoặc click chuột trực tiếp vào số bàn đó.



### Tiện ích :

- Sửa chữa dữ liệu
- Nén dữ liệu.
- Liên kết dữ liệu.
- Nhập dữ liệu.
- Thoát.

## 1. Nhập yêu cầu và in phiếu order

Mã      Tên sản phẩm      Ghi chú      Đvt      Số lượng      KM

BNDX	BÒ NƯỚNG DỪA XIÊM		DĨA	1	<input type="checkbox"/>
BTNUONG	BÁNH TRÁNG NƯỚNG		CÁI	1	<input type="checkbox"/>
CBDNLC	CÁ BÒ DA NƯỚNG LÁ CHUỐI		KG	1	<input type="checkbox"/>
BNL	BÒ NƯỚNG LỤI + SALAD		DĨA	1	<input type="checkbox"/>
*				1	<input type="checkbox"/>

Số món:

- Chọn tên khách hàng, tên người phục vụ, nhập vào những sản phẩm mà khách yêu cầu bằng cách gõ trực tiếp mã sản phẩm hoặc nhấn phím ALT + mũi tên xuống để chọn mã. Nhập số lượng vào và check và ô KM nếu món đó khiến mãi cho khách. Sau đó ta dùng chuột click và dấu nhân bên góc phải hoặc nhấn phím F12 để đóng form và in phiếu order. Và cứ thao tác đó ta nhập lần lượt các bàn của khách và các yêu cầu sản phẩm.

**2. Xử lý bàn hiện hành:** Nhập số bàn chỉ định bằng cách click chuột hoặc nhập bằng phím số bàn cần xử lý sau đó chương trình sẽ hiển thị form như hình sau:

Mã số 234      Ngày ghi 26/07/13      Giờ ghi 15:56:21      \*Thu ngân lưu ý nhấn F12 để in phiếu yêu cầu

Phục vụ      **Bàn 01**      F8.Chuyển bàn--->

Mã	Tên sản phẩm	Đvt	Ghi chú	SL	Giá	KM
BLL	BÒ LỤC LẮC	DĨA		1	200,000	<input type="checkbox"/>
BLXBL	BÓNG LY XẢO BÒ (LỚN)	DĨA		1	90,000	90,000 <input type="button" value="+"/> <input type="button" value="-"/>
BXS	BÚN XẢO SINGAPORE	DĨA		1	100,000	100,000 <input type="button" value="+"/> <input type="button" value="-"/>
CBKTL	CÁ BÓP KHO TỘ (LỚN)	DĨA		1	85,000	85,000 <input type="button" value="+"/> <input type="button" value="-"/>

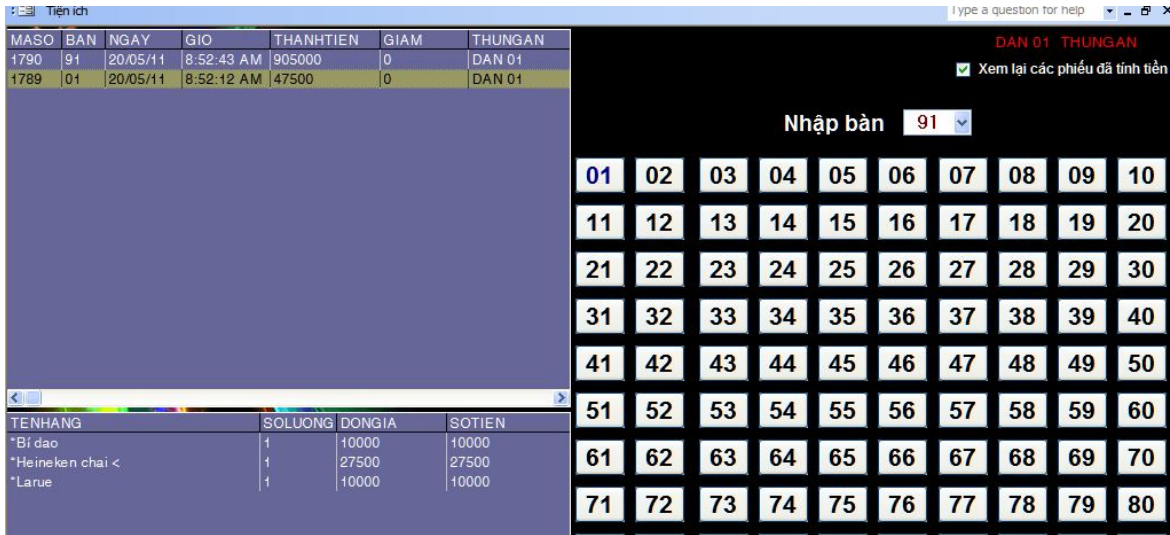
Phục vụ 0%       Thành tiền       Tổng cộng   
 Số món:       Giảm giá       Còn lại

F11.Mã thẻ       Họ tên       Giảm  %       Giảm tổng bill  
 Tiền giảm        Chỉ giảm thức ăn

                 Tiền thừa

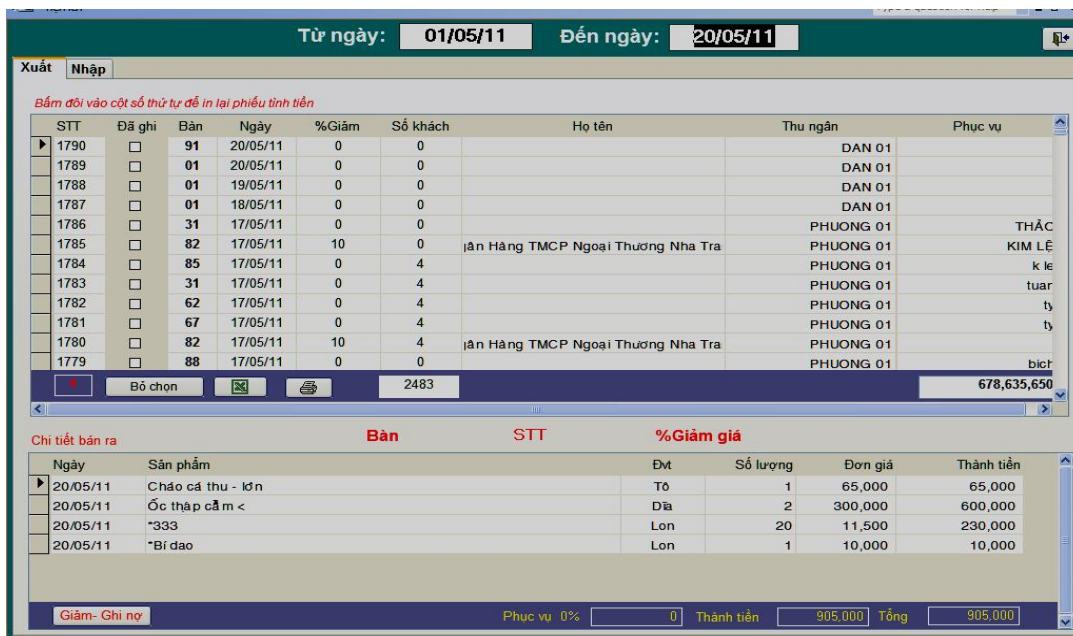
- +Trả sản phẩm: Ta nhấn dấu trừ sau sản phẩm cần trả, nhập số lượng trả và nhấn F12 để in ra phiếu trả.
- +Nhập bổ sung sản phẩm: Đặt con trỏ tại vị trí dòng trên cùng và nhập mã sản phẩm mới vào enter cho sản phẩm nhảy xuống dòng và nhấn F12 để in phiếu order. Đối với những sản phẩm đã order trước đó ta chỉ cần nhấn vào dấu cộng sau sản phẩm đó, nhập số lượng và nhấn F12 để in ra phiếu order
- Khách Vip giảm giá : Nhập mã số thẻ vip vào nhấn Enter để thực hiện giảm giá cho khách. Có hai cách giảm giá nếu giảm phần trăm trên thức ăn thì ta check vào ô chỉ giảm thức ăn và ngược lại thì check vào ô giảm trên tổng bill
- In bill tính tiền: Nhấn phím F9 hoặc bấm vào nút In phiếu tính tiền. Nhấn F12 để đóng Form trở về lại sơ đồ bàn ban đầu và bàn đó sẽ chuyển sang màu vàng.
- Nhấn F10 hoặc nút thanh toán thoát bàn khi khách đưa đủ tiền. Nhập số tiền khách đưa vào để xem tiền thừa bao nhiêu.

### 3. Khi cần xem và in lại các phiếu đã tính tiền bấm chuột vào ô check box ở giao diện sơ đồ bàn



Khi bấm vào sẽ hiện ra các bàn đã in bill tính tiền ngày giờ, tên thu ngân, tổng số tiền và các chi tiết sản phẩm mà bàn đó đã dùng. Khi cần in lại bill tính tiền thì nhấn đôi chuột vào bàn cần in và chọn Yes để thực hiện in bill lại. Bill in lại có ghi chữ "IN LẠI" và không tăng doanh thu trong báo cáo. Sử dụng trong trường hợp bị mất Bill hoặc kẹt giấy hồng Bill khi bấm F9 in Bill lần đầu.

### 4.F4 xem lại các bill tính tiền, và nhập hàng theo từng nhà cung cấp trong khoản thời gian và ghi nợ



#### 4.1 Xem lại các phiếu tính tiền và ghi nợ

Ghi nợ: Chọn Bill cần ghi nợ sau đó bấm vào nút ghi nợ phần mềm xuất hiện hộp thoại sau:

- Ghi nợ Bill chỉ định với một khách hàng đã được gài trước vào danh mục (xem cách gài tên khách hàng được phép nợ phần sau)
- Chọn tên khách hàng để ghi nợ số tiền găng liền với Bill chỉ định
- Sau đó nhấn thực hiện để ghi nhận khách hàng nợ

Giám gia sau và ghi nợ

Số phiếu: 1785

Số tiền ban đầu: 37,350

Số tiền đã giảm: 41,500

Tên khách hàng: A.Hoàng - Văn Phong

Diễn giải: Nợ lại

Số Bill: 1785

Thực hiện

#### 4.2 xem lại các mặt hàng nhập theo tên nhà cung cấp

Nhấn vào thanh nhập , gõ vào từ ngày đến ngày và chọn tên nhà cung cấp cần xem phần mềm sẽ hiển thị lên tất cả các mặt hàng nhập bao gồm ngày tháng, tên, số lượng, đơn giá, thành tiền và tổng thành tiền. Có thể xuất ra excel và in ra giấy.

Tiền ích

Từ ngày: 01/05/11 Đến ngày: 20/05/11

Xuất Nhập

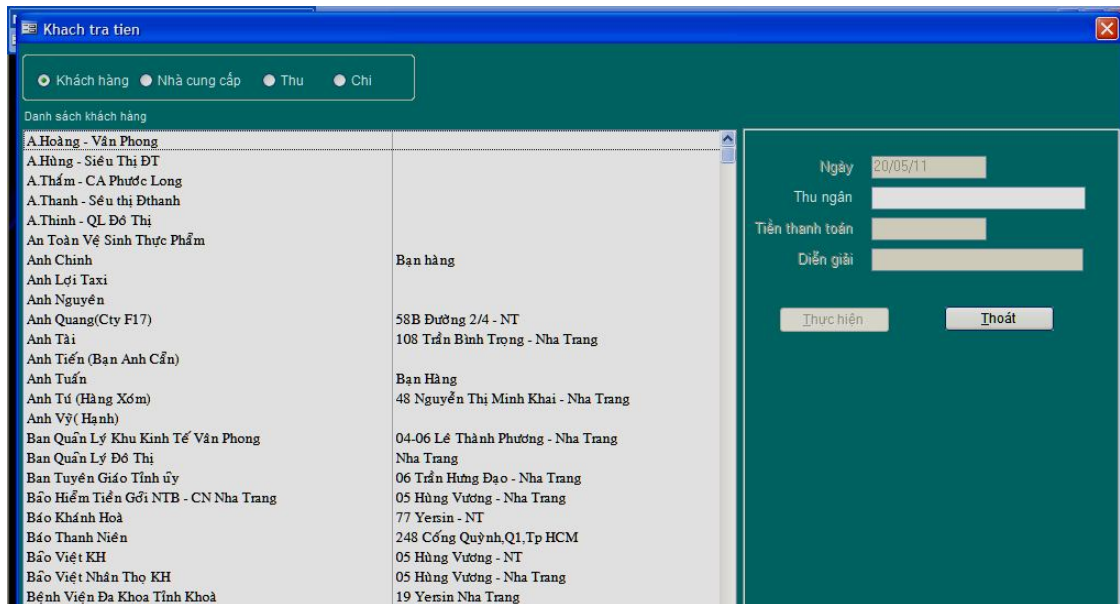
Nhà cung cấp: HÀNG MƠ

STT	Ngày	Họ tên	Mãng	Sản phẩm	Đvt	Số lượng	Đơn giá	Thành tiền
6	20/05/11	HÀNG MƠ	B01	*333	Lon	100	10,000	1,000,000
6	20/05/11	HÀNG MƠ	B02	*Bivina	Chai	10	15,000	150,000
6	20/05/11	HÀNG MƠ	B04	*Heineken lon <	Lon	100	12,000	1,200,000
6	20/05/11	HÀNG MƠ	B09	*Sài Gòn xanh	Chai	200	8,000	1,600,000
6	20/05/11	HÀNG MƠ	NN01	*7up	Lon	100	5,000	500,000
6	20/05/11	HÀNG MƠ	B08	*Sài Gòn trắng	Chai	100	8,000	800,000
6	20/05/11	HÀNG MƠ	B05	*Heineken lon >	Lon	100	15,000	1,500,000

Tổng cộng: 6,750,000

## 5. F3 khách hàng trả nợ, trả nợ nhà cung cấp và thu chi

- Khách hàng trả nợ, check vào nút khách hàng -> chọn tên khách hàng -> nhập số tiền thu-> diễn giải -> bấm thực hiện để cập nhật số tiền khách hàng trả nợ.
- Trả nợ nhà cung cấp, check và ô nhà cung cấp -> chọn tên nhà cung cấp -> nhập số tiền trả -> diễn giải -> bấm thực hiện để ghi nhận số tiền trả cho nhà cung cấp.
- Thu ngoài, check vào nút thu -> chọn đối tượng thu -> nhập số tiền thu -> diễn giải ->nhấn nút thực hiện để ghi nhận số tiền thu ngoài
- Chi linh tinh , check vào nút chi -> chọn đối tượng chi -> nhập số tiền chi -> diễn giải -> nhấn nút thực hiện để ghi nhận số tiền chi.



## 6. F5 Xem công nợ khách hàng, nhà cung cấp, số tiền thu và chi ngoài trong tháng

Tháng 05-2011

Danh sách khách hàng(Bấm đoi để xem chi tiết)

	Họ tên	Địa chỉ	Loại	nợ cũ	nợ trong tháng	trả trong tháng	còn lại
2	Cty CP Nha Trang Seafoods - F17	58b đường 2/4 - Vinh hải - Nha trang	B	18,329,000	5,679,000	4,867,000	19,141,000
3	Cty TNHH Trúc An	22 Lam Sơn - Nha Trang	B	0	0	0	0
4	Cty Đại Phúc		B	0	0	0	0
5	Cty CP Khai Thác TĐ Sông Giang	62 Đống Đa - Nha Trang	B	0	0	0	0
6	Cty Xăng Dầu Phú Khánh	10A Ng.T.Thuật - Nha Trang	B	1,432,800	2,857,950	4,290,750	0
7	Cty CP Tư Vấn Xây Dựng Điện 4	11 Hoàng Hoa Thám - Nha Trang	B	0	0	0	0
8	Cty Truyền Tải Điện 3	14 Trần Hưng Đạo - Nha Trang	B	42,409,800	10,507,950	0	52,917,750
9	Cty CP Điện Lực Khánh Hòa	14 Lý thánh Tôn - Nha Trang	B	2,408,000	13,895,000	0	16,303,000
10	Ngân hàng Nhà Nước - CN K.Hòa	71-73 Yessin - Nha Trang	B	0	0	0	0
11	Ngân hàng Công Thương	04 Hoàng Hoa Thám - NT	B	1,761,350	14,114,650	17,119,300	-1,243,300
12	Ngân hàng TMCP Ngoại Thương - Nha Trang	17 Quang Trung - Nha Trang	B	10,480,550	8,919,000	10,603,900	8,795,650
13	Ngân hàng Đầu Tư & Phát Triển KH	35 đường 2/4 - Nha Trang	B	2,509,500	1,483,500	1,483,500	2,509,500
14	Ngân hàng Phát Triển Nhà ĐBSCL	02 Đinh Tiến Hoàng - Nha Trang	B	0	0	0	0
15	Ngân hàng Phát Triển KH	65 Yessin - Nha Trang	B	0	0	0	0
16	Ngân hàng NN & PT Nông Thôn - CN KH	02 Hùng Vương - Nha Trang	B	0	0	6,385,500	-6,385,500
17	Ngân hàng Sài Gòn Thương Tin	54A Yessin - Nha Trang	B	0	0	0	0
18	Bưu Điện tỉnh Khánh Hòa	02 Trần Phú - Nha Trang	B	0	0	0	0
19	Viễn Thông Khánh Hòa	04 Lê Lợi - Nha Trang	B	9,296,600	0	0	9,296,600
20	Cục Thuế Khánh Hòa	05 Pasteur - Nha Trang	B	10,916,100	5,680,750	0	16,596,850
21	Chi Cục Thuế Nha Trang	02 Võ Văn Ký - Nha Trang	B	0	0	0	0
22	Chi cục Thuế Khánh Sơn	Khánh Sơn - Khánh Vĩnh	B	0	0	0	0
23	Cty CP Ngọc Khang	218 Lê Hồng Phong - N.Trang	B	0	0	0	0
24	Cty CP Sao Việt	75A Ng.T.M.Khai - Nha Trang	B	1,672,500	0	0	1,672,500
25	Cty CP Xây Dựng CT 510	02 Trường Sơn - Vinh Tường - NT	B	0	0	0	0
Tổng cộng				398,366,794	155,790,800	55,024,950	499,132,644

Xóa về 0    Nạp nợ cũ    Nạp phát sinh    Ghi nợ cuối

- Bổ sung tên khách hàng, nhà cung cấp, thu, chi bao gồm họ tên, địa chỉ, loại.
- Đối với khách hàng thì chọn loại “B”; Nhà cung cấp chọn loại “M”; thu chọn loại “T”; chi chọn loại “C”

**Trước khi xem công nợ ta cần thực hiện thao tác nhấn bốn nút cuối**

- Nút: Xóa về không : xoá tất cả dữ liệu về 0 để chuẩn bị làm mới lại
- Nút: Nạp nợ cũ :Tức số dư cuối kỳ của tháng trước và là đầu kỳ của tháng này
- Nút: Nạp phát sinh:Nạp giá trị nợ và trả tiền của khách hàng trong tháng này
- Nút: Ghi nợ cuối :Khi cuối tháng chốt số dư cuối kỳ để chương trình nạp sang đầu tháng sau.

**-Click đôi chuột vào tên khách hàng để xem chi tiết khách hàng đó nợ và trả tiền ra sao như giao diện sau đây:**

The screenshot shows a window titled "Chi tiết công nợ khách hàng" (Customer Debt Details). On the left, customer information is displayed: "Họ tên TAXI02", "Địa chỉ", and "Điện thoại". Below this, a table lists items with columns "Tên sản phẩm", "SL", "Giá", and "Thành tiền". At the bottom left, a "Tổng cộng" (Total) button shows a value of 665,000. On the right, a table titled "Chi tiết nợ" (Debt Details) lists invoices with columns "Số phiếu", "Ngày", "Người ghi", "Diễn giải", and "Tỷ giá". Below this, a "Tổng số hóa đơn" (Total Invoices) button shows 11, and a "Tổng cộng" (Total) button shows 9,428,500. At the bottom right, a "Chi tiết trả tiền" (Payment Details) table shows a payment on 10/09/09 for 200,000. A "Số lần thanh toán" (Number of Payments) button shows 1, and a "Tổng cộng" (Total) button shows 200,000.

**7. F1 xem kết quả bán hàng và in giao ca**

The screenshot shows a window titled "Ket qua ban hang" (Sales Results). It displays a report for "DAN 01" from "Từ ngày: 20/05/11" to "Đến ngày: 20/05/11". The main table lists sales items with columns "Tên sản phẩm", "Đvt", "Đơn giá", "Số lượng", "Thành tiền", and "Thu ngân". At the bottom, a "Phục vụ 0%" (Service 0%) button shows 0, a "Thành tiền" (Amount) button shows 4,152,500, and a "Tổng cộng" (Total) button shows 4,152,500.

Tên sản phẩm	Đvt	Đơn giá	Số lượng	Thành tiền	Thu ngân
*333	Lon	11,500	20	230,000	DAN 01
*Bivina	Chai	10,000	3	30,000	DAN 01
*Larue	Chai	10,000	1	10,000	DAN 01
*Sàigon xanh	Chai	10,000	1	10,000	DAN 01
*Tiger chai	Chai	13,000	30	390,000	DAN 01
*Tiger lon	Lon	14,000	20	280,000	DAN 01
*Heineken chai <	Chai	27,500	1	27,500	DAN 01
Mát cá bỏ đại dương chung trứng	Con	35,000	3	105,000	DAN 01
Cháo cá thu - lớn	Tô	65,000	1	65,000	DAN 01
*Bí đao	Lon	10,000	2	20,000	DAN 01
*Twister	Lon	10,000	2	20,000	DAN 01
Ốc tháp cầ m <	Đĩa	300,000	2	600,000	DAN 01
*Ballantine's 21y - 700ml	Chai	2,365,000	1	2,365,000	DAN 01

Khi thu ngân nhân F1 thì phần mềm sẽ hiển thị lên form kết quả bán hàng của thu ngân đó và muốn gia ca kết sổ thì nhấn vào biểu tượng máy in để in báo cáo bán hàng trong ca làm việc của mình bao gồm:

- Doanh số bán hàng
- Chi tiết khách nợ
- Tiền giảm giá
- Chi tiết các khoản thu
- Chi tiết các khoản chi

\* Lưu ý : Khi thu ngân đã giao ca kết sổ thì thu ngân đó không được phép chọn tên mình tiếp tục bán được trong ngày hôm đó nữa mà phải chuyển cho thu ngân tiếp theo.

Mỗi thu ngân chỉ được xem kết quả bán hàng trong ca làm việc của mình . Chỉ có quyền Admin mới xem được kết quả bán hàng của tất cả các thu ngân trong ngày/ tháng/ năm bằng cách nhập dấu “\*” vào ô tên của thu ngân.

## 8. F6 nhập hàng

Nhấn F6 phần mềm sẽ hiển thị lên form nhập hàng, chọn tên nhà cung cấp và lần lượt nhập mã sản phẩm, số lượng, đơn giá . Nhập xong ta nhấn nút in phiếu để in ra phiếu nhập đồng thời ghi nhân công nợ nhà cung cấp.

Mã	Tên sản phẩm	Nhóm	Đvt	Số lượng	Đơn giá	Thành tiền
B01	*333	*Bia	Lon	100	10,000	1,000,000
B02	*Bivina	*Bia	Chai	10	15,000	150,000
B04	*Heineken lon <	*Bia	Lon	100	12,000	1,200,000
B09	*Sài Gòn xanh	*Bia	Chai	200	8,000	1,600,000
NN01	*7up	*Nước ngọt	Lon	100	5,000	500,000
B08	*Sài Gòn trắng	*Bia	Chai	100	8,000	800,000
B05	*Heineken lon >	*Bia	Lon	100	15,000	1,500,000
*				0	0	0

\* **Xem và chỉnh sửa các phiếu nhập hàng:**

-Xem lại và chỉnh sửa các phiếu nhập hàng nhấp chuột vào ô check box ở giao diện chính sơ đồ bàn.Liệt kê các phiếu nhập hàng khi đó sẽ xuất hiện danh sách các phiếu nhập hàng như hình sau:

-Click đôi chuột vào số phiếu để xem đồng thời điều chỉnh lại phiếu nhập hàng nếu có sai sót.



### 9. F7 xem và in báo cáo xuất nhập tồn

Phần mềm sẽ xuất hiện giao diện xuất nhập tồn trong tháng gồm tồn đầu kỳ ,nhập trong kỳ, xuất trong kỳ và tồn cuối kỳ cụ thể về đơn giá nhập, số lượng, giá trị và giá vốn của từng sản phẩm.  
 - Có thể xem , in và kết xuất ra excel bảng xuất - nhập - tồn theo ngày/ tháng /năm. Trước khi xem ta thực hiện thao tác nhấn bốn nút cuối.

Tên sản phẩm	Đvt	Giá vốn	ĐẦU KỲ		NHẬP TRONG KỲ		XUẤT TRONG KỲ		CUỐI KỲ	
			Đơn giá	Số lượng	Giá trị	Số lượng	Giá trị	Số lượng	Giá trị	Số lượng
*333	Lon	0	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00
*Bivina	Chai	0	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00
*Heineken chai	Chai	0	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00
*Heineken lon <	Lon	0	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00
*Heineken lon >	Lon	0	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00
*Larue	Chai	0	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00
*Sàigòn đỏ	Chai	0	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00
*Sàigòn trắng	Chai	0	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00
*Sàigòn xanh	Chai	0	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00
*Tiger chai	Chai	0	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00
*Tiger lon	Lon	0	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00
*TIGER CHAI	Chai	0	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00
*Heineken chai <	Chai	0	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00
*7up	Lon	0	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00
*Bí đao	Lon	0	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00
*Bò húc	Lon	0	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00
*Coke	Lon	0	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00
*Coke trắng	Lon	0	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00
*Khoáng danh thanh	Chai	0	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00
*Nước ngọt	Chai	0	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00
*Twister	Lon	0	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00
*Nước suối nhỏ	Chai	0	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00
				0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00

### 10. F8 giờ vào ra của nhân viên

Tên nhân viên được cập nhật trong phần hệ thống khi nhân viên đi làm hoặc ra về thì ta nhấn vào F8 phần mềm sẽ hiện lên form bấm giờ đi làm và check vào ô đi làm và đi về của mỗi nhân viên. Từ đó ta có thể quản lý được thời gian làm việc của nhân viên dễ dàng hơn.

Nhân viên	Chức vụ	Đi làm	Giờ vào	Đi về	Giờ ra
BÍCH	NHANVIEN	<input checked="" type="checkbox"/>	4:13:57 PM	<input checked="" type="checkbox"/>	10:15:42 PM
CHÂU THANH	NHANVIEN	<input checked="" type="checkbox"/>	4:15:24 PM	<input checked="" type="checkbox"/>	10:15:43 PM
DAN 01	THUNGAN	<input checked="" type="checkbox"/>	4:15:28 PM	<input checked="" type="checkbox"/>	10:15:43 PM
DAN 02	THUNGAN	<input checked="" type="checkbox"/>	4:15:29 PM	<input checked="" type="checkbox"/>	10:15:44 PM
HẠ	NHANVIEN	<input checked="" type="checkbox"/>	4:15:31 PM	<input checked="" type="checkbox"/>	10:15:44 PM
HIỀN	NHANVIEN	<input checked="" type="checkbox"/>	4:15:30 PM	<input checked="" type="checkbox"/>	10:15:45 PM
HỘI	NHANVIEN	<input checked="" type="checkbox"/>	4:15:34 PM	<input checked="" type="checkbox"/>	10:15:45 PM
HUE	ADMIN	<input checked="" type="checkbox"/>	4:15:35 PM	<input checked="" type="checkbox"/>	10:15:47 PM
KIỀU MY	NHANVIEN	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	



## II. DÀNH CHO QUẢN LÝ

### F2 CÀI ĐẶT THỰC ĐƠN (MENU) GÀI CÔNG THỨC ĐỊNH LƯỢNG TỈ LỆ CHO SẢN PHẨM

-Nhấn F2:

-Nhập mật khẩu nhấn Enter

-Đổi mật khẩu

#### 1. Hệ thống:

-Chọn menu xuất hiện giao diện sau:

- Gài tất cả các sản phẩm bán ra và mua vào trước hết ta chọn nhóm cho sản phẩm đó.

Mã sản phẩm thường thì ta đặt bằng những ký tự đầu để cho dễ nhớ, mã sản phẩm

không được trùng nhau khi trùng phần mềm sẽ báo khi đó ta nhấn ESC để gài lại. Check vào ô tồn hoặc chế biến nếu sản phẩm đó có kiểm tra hàng tồn hoặc chế biến.



Menu	Nhân Viên	Khách Vip	Nhật ký						
Nhóm	Mã	Tên sản phẩm	Đvt	Giá vốn	Đơn giá	Tồn C. Biến	Thành phần1	TL1	Thành phần2
AN	BBT	BÒ BEEFSTEAK + KHOAI TÂY	Đĩa	60.000	75.000	<input type="checkbox"/>	THỊT BÒ	0,150	BÒ FRE
AN	BCPM	BÒ CUỐN PHOMAI	Đĩa	50.000	75.000	<input type="checkbox"/>	THỊT BÒ	0,150	PHO MAI
AN	BCQB	BÒ CẦU QUAY BƠ	Đĩa	60.000	70.000	<input type="checkbox"/>	BÒ CẦU	1,000	SALAD
AN	BCRM	BÒ CẦU RANG ME	CON	60.000	70.000	<input type="checkbox"/>	BÒ CẦU	1,000	SALAD
AN	BLL	BÒ LÚC LẮC + KHOAI TÂY CHIÊN	Đĩa	50.000	85.000	<input type="checkbox"/>	THỊT BÒ	0,150	HÀNH TÂY
AN	BNDX	BÒ NƯỚNG DỨA XIÊM	Đĩa	60.000	85.000	<input type="checkbox"/>	THỊT BÒ	0,150	DỨA TRÁI
AN	BNG	BÒ NHŨNG GIẤM	Đĩa	60.000	85.000	<input type="checkbox"/>	THỊT BÒ	0,150	NƯỚC DỨA
AN	BNL	BÒ NƯỚNG LUI + SALAD	Đĩa	70.000	85.000	<input type="checkbox"/>	THỊT BÒ	0,150	TỎI LỘT
AN	BNM	BÒ NƯỚNG MỀ	Đĩa	65.000	85.000	<input type="checkbox"/>	THỊT BÒ	0,150	MỀ KHÔ
AN	BTNUONK	BÁNH TRÁNG NƯỚNG	Cái	2.000	5.000	<input type="checkbox"/>	BÁNH TRÁNG	1,000	
AN	BTT	BÚN TƯƠI THÊM	Đĩa	5.000	10.000	<input type="checkbox"/>			

#### 1. SẢN PHẨM CHẾ BIẾN

-Đối với sản phẩm pha chế mà có và sử dụng các nguyên vật liệu cơ bản chúng ta có thể sử dụng định lượng để kiểm soát Xuất Nhập Tồn đối với nguyên liệu đó thông qua khai báo các thành phần và tỉ lệ của các nguyên liệu cấu thành sản phẩm đó vd:

**Ta có sản phẩm có tên gọi là:**

-B52

-Bò Lúc Lắc Khoai tây chiên

	THÀNH PHẦN1	TỈ LỆ 1	THÀNH PHẦN1	TỈ LỆ 1	THÀNH PHẦN3	TỈ LỆ 3
B52	Balley	0.4ml	Kalua	0.3ml	Tequila	0.6ml
Bò lúc lắc	Bò phô	0.2kg	Khoai tây	0.3kg	Hành tây	0.1kg

#### 2. SẢN PHẨM CHUYÊN BÁN:

-Đối với hàng chuyên bán thì chương trình tự tính xuất-nhập-tồn ( Là những sản phẩm mua về bán ra không qua khâu chế biến vd: bia, nước ngọt ...)

\* Chọn nhân viên :

Phần mềm sẽ xuất hiện form dùng để khai báo nhân viên làm việc bao gồm họ tên, địa chỉ, ngày vào làm, chức vụ, hệ số lương và mật khẩu (mật khẩu chỉ gài đối với những người được phép sử dụng chương trình). Đối với phần chức vụ thì chỉ có quyền Admin được vào phần dành cho quản lý và xem được kết quả bán hàng của tất cả thu ngân trong một ngày hoặc một khoảng thời gian xác định.

Họ tên	Địa chỉ	Ngày nhận việc	Chức vụ	Hệ số lương	Mật khẩu
ANH				0	
CHU QUAN			ADMIN	0	
HA				0	
HANG			THUNGAN	0	
HANH				0	
HIEU				0	
HO			NHANVIEN	0	
HOA				0	
HONG				0	

**\* Chọn khách Vip:**

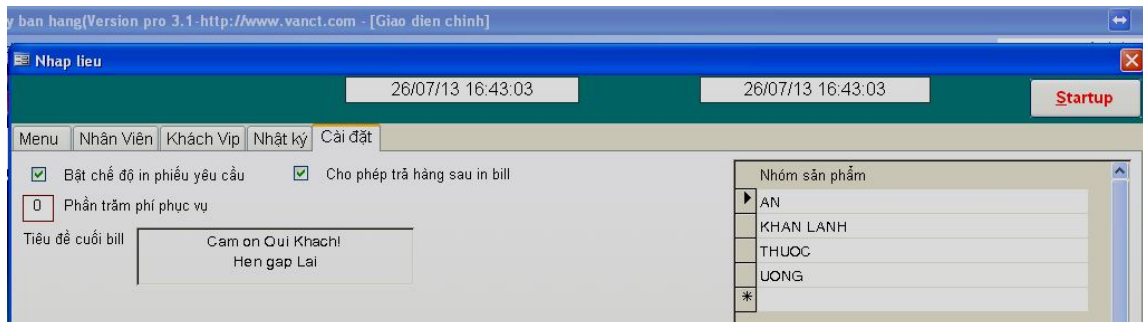
Phần mềm sẽ hiển thị form dùng để nhập danh sách khách hàng Vip được cấp phát thẻ Vip vào bao gồm: Mã thẻ, Họ tên, địa chỉ, phần trăm giảm giá và hạn dùng của từng thẻ.

**\* Chọn nhật ký :**

Phần mềm sẽ hiển thị lên doanh số khách hàng dùng thẻ vip trong khoảng thời gian nhất định.

**\* Chọn cài đặt:**

- Check vào ô bật chế độ in phiếu yêu cầu nếu in phiếu order từ phần mềm
- Chec vào nếu cho phép trả hàng sau khi in nếu không thì sau khi in sẽ khóa lại k cho phép trả đổi.
- Tiêu đề cuối bill sẽ được cập nhật trong này.



**2. Doanh số:**

Dùng để xem lại kết quả bán hàng theo ngày / tháng / năm của từng thu ngân và của tất cả. Chọn tên để xem từng thu ngân và nhấn dấu "\*" vào để xem được tất cả. Có thể in và xuất ra excel. Chỉ có quyền Admin mới đăng nhập vào xem phần doanh số này.

Tên sản phẩm	Đvt	Đơn giá	Số lượng	Thành tiền
Mực lá chiên giòn	dia	103,500	4	414,000
Mực lá chiên giòn	dia	115,000	1	115,000
555 Anh	goi	40,500	1	40,500
555 Việt Nam	goi	36,000	4	144,000
Bò húc	lon	9,000	61	549,000
Bò húc	lon	10,000	1	10,000
Bà Ba	kg	342,000	1.7	581,400
Bà ba sống	kg	342,000	1	342,000
Bánh bao	dia	22,500	12	270,000
Bắp bò hầm tiêu u	dia	90,000	3	270,000
Bò bít tết ch	dia	60,000	1	60,000
Bổ cáu	con	63,000	11	693,000
Bạp Chuối Bạp chay	dia	22,500	4	90,000
Bắp còi luộc	dia	22,500	2	45,000
Bong cai xao toi	dia	40,500	1	40,500
Bò hầm tiêu u	dia	90,000	1	90,000
Bí đao	lon	9,000	19	171,000
Bí đao	lon	10,000	2	20,000
Bò lúc lắc	dia	85,000	1	85,000
Bò lúc lắc	dia	72,000	3	216,000
Bò lúc lắc	dia	76,500	5	382,500
Bông ly xao bò	dia	36,000	1	36,000
Bánh mì	O	2,500	4	10,000
Bánh mì	O	4,500	82	369,000
Bò Mơ ap chao	dia	76,500	16	1,224,000
Phục vụ 0%			0	
<b>Thành tiền</b>				<b>226,840,100</b>
<b>Tổng cộng</b>				<b>226,840,100</b>

**3. Chấm công:**

Dùng để chấm công cho nhân viên tùy từng doanh nghiệp ta có thể chấm công theo đơn vị là ngày hoặc ca làm việc. Ta có thể xem tổng số công làm việc, hệ số, tiền thưởng, phạt và thành tiền của mỗi nhân viên để cuối tháng để dàng tính lương cho nhân viên.

Nhân viên	Chức vụ	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	Tổng	Hệ số	Thưởng	Phạt	Thành tiền
CHU QUAN	ADMIN	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8.0	25,000	1,000,000	0	1,200,000	
KIEU	NHANVIEN	1	1	1	1	1	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7.0	25,000	0	0	175,000	
KIM AN	THUNGAN	3	3	3	1	1	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	13.0	25,000	0	50,000	275,000	
LAN	DAUBEP	2	3	0	3	2	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	11.0	30,000	200,000	0	530,000	
THU	THUNGAN	3	3	1	1	3	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	12.0	50,000	0	0	600,000	